

Interkulturelles Training Frankreich

Sprache:	Deutsch
Zielgruppe:	Alle Mitarbeitenden, die neue Projekte mit französischer Beteiligung akquirieren oder laufende deutsch-französische Projekte noch reibungsloser gestalten möchten. Führungskräfte, Projekt- und Gruppenleitende, die mehr über französisches Management erfahren möchten.
Ziele:	<ul style="list-style-type: none">• Sie verstehen den Einfluss des Faktors Kultur auf die Zusammenarbeit mit französischen Partnern• Ihnen ist bewusst, was Sie aufgrund Ihrer eigenen kulturellen Orientierung als selbstverständlich voraussetzen• Sie sind in der Lage, französische Partner besser einzuschätzen• Sie reduzieren typische Reibungsverluste und lernen,• Herausforderungen konstruktiv zu begegnen• Sie erfahren Hintergründe, die ein vertieftes Verständnis der französischen Kultur fördern• Sie tauschen sich untereinander über Ihre Erfahrungen aus
Inhalte:	<ul style="list-style-type: none">• Was sind typische kulturelle Unterschiede und Gemeinsamkeiten? - Ein Kompass für den Umgang mit Franzosen• Was sind erfolgversprechende Strategien für die deutsch-französische Zusammenarbeit? - Kontaktaufnahme, Beziehungspflege, Kooperation, Geschäftspartnerschaft, (virtuelle) Kommunikation, Verhandlung, Meetings, Teamarbeit und Wettbewerb, Projekt-Management, Entscheidungsfindung, Umgang mit Hierarchieebenen• Wie vermeide ich typische Denkfehler in der deutsch-französischen Zusammenarbeit? - Das KPS-Modell• Wie nehmen wir uns gegenseitig wahr? Fremd- und Selbstbilder von Deutschen und Franzosen• Wie sieht unser Kulturprofil aus? - Einschätzung der Gruppenkultur• Was sollte ich über Frankreich wissen? Daten und Fakten über Geschichte, aktuelle Ereignisse, Regionale Differenzen, Bildungssystem, ...

Methoden:	Vorabfragebogen, Trainer-Input, Gruppenarbeit, Lehrdialoge, Präsentationen, Film-Clips, Fragebögen, Fallbeispiele, Simulationen, Rollenspiele, Handouts, Trainingsdokumentation
Dauer:	2 Tage

*Dieses Angebot basiert auf einem E-Mail Austausch zwischen **[Personalentwicklerin]**, auf einem Telefonat mit **[interner Kunde]**, sowie einem Telefonat mit **[Sekretariat interner Kunde]**. Wir hoffen, es entspricht Ihren hohen Ansprüchen und freuen uns auf Ihre Rückmeldung dazu. Bitte beachten Sie, dass es einen Entwurf darstellt, den wir gerne noch genauer an Ihren Bedarf anpassen.*

*Matthieu Kollig,
Global Pilots*